

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 июля 2020 года

№160

с.Орловское

О внесении изменений в постановление
№122 от 14.07.2017 года.

В соответствии со ст. 31 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 19.06.2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», Законом Республики Крым от 21.08.2014г. № 56-ЗРК «Об обеспечении условий реализации прав граждан Российской Федерации на проведение собраний, митингов, демонстраций и пикетирований в Республике Крым», Уставом муниципального образования Орловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым, информационным письмом Красноперекопской межрайонной прокуратуры №Исорг-20350015-1818-20/20350015 от 29.05.2020 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Орловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым №122 от 14.07.2017 года « Об утверждении Положения о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях на территории Орловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым» следующие изменения:
в пункте 1.6 постановления слова " в течении трех рабочих дней" заменить словами "в течении трех дней".
2. Настоящее постановление разместить на интернет -странице муниципального образования Красноперекопский район Портала Правительства Республики Крым.
3. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

Председатель Орловского сельского совета-глава
администрации Орловского сельского поселения

Т.С.Невойт

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Орловского сельского поселения
от 14.07. 2017 года №122

ПОЛОЖЕНИЕ

о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях на территории Орловского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым

Основные понятия

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

а) публичное мероприятие - открытая, мирная, доступная каждому, проводимая в форме собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования либо в различных сочетаниях этих форм акция, осуществляемая по инициативе граждан Российской Федерации, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, в том числе с использованием транспортных средств. Целью публичного мероприятия является свободное выражение и формирование мнений, а также выдвижение требований по различным вопросам политической, экономической, социальной и культурной жизни страны и вопросам внешней политики;

б) собрание - совместное присутствие граждан в специально отведенном или приспособленном для этого месте для коллективного обсуждения каких-либо общественно значимых вопросов;

в) митинг - массовое присутствие граждан в определенном месте для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера;

г) демонстрация - организованное публичное выражение общественных настроений группой граждан с использованием во время передвижения плакатов, транспарантов и иных средств наглядной агитации;

д) шествие - массовое прохождение граждан по заранее определенному маршруту в целях привлечения внимания к каким-либо проблемам;

е) пикетирование - форма публичного выражения мнений, осуществляемого без передвижения и использования звукоусиливающих технических средств путем размещения у пикетируемого объекта одного или более граждан, использующих плакаты, транспаранты и иные средства наглядной агитации;

ж) уведомление о проведении публичного мероприятия - документ, посредством которого органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органу местного самоуправления в порядке, установленном настоящим Федеральным законом, сообщается информация о проведении публичного мероприятия в целях обеспечения при его проведении безопасности и правопорядка;

з) регламент проведения публичного мероприятия - документ, содержащий повременное расписание (почасовой план) основных этапов проведения публичного мероприятия с указанием лиц, ответственных за проведение каждого этапа, а в случае, если публичное мероприятие будет проводиться с использованием транспортных средств, информацию об использовании транспортных средств;

и) территории, непосредственно прилегающие к зданиям и другим объектам, - земельные участки, границы которых определяются решениями органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органов местного самоуправления в соответствии с нормативными правовыми актами, регуливающими отношения в сфере землеустройства, землепользования и градостроительства.

Принципы проведения публичного мероприятия

Проведение публичного мероприятия основывается на следующих принципах:

- законность - соблюдение положений Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Крым настоящего Положения, иных законодательных актов Российской Федерации и Республики Крым;
- добровольность участия в публичном мероприятии.

Проведение мероприятий в предвыборных целях агитации и религиозных обрядов. Проведение собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований в целях предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума регулируется настоящим Положением и законодательством Российской Федерации о выборах и референдумах.

Проведение религиозных обрядов и церемоний регулируется Федеральным законом от 26 сентября 1997 года N 125-ФЗ "О свободе совести и о религиозных объединениях" и не регулируется настоящим Положением.

1. Порядок подачи уведомления о проведении публичного мероприятия на территории Орловского сельского поселения

1.1. Уведомление о проведении публичного мероприятия (за исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником) подается его организатором в письменной форме в Администрацию Орловского сельского поселения (далее - Администрация) в соответствии с частью 1 статьи 7 Федерального закона "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях" (далее - Федеральный закон) не ранее пятнадцати дней и не позднее десяти дней до намеченной даты проведения публичного мероприятия.

При проведении пикетирования группой лиц уведомление о проведении публичного мероприятия может подаваться в срок:

не позднее трех дней до дня его проведения, а если указанные дни совпадают с воскресеньем и (или) нерабочим праздничным днем (нерабочими праздничными днями), - не позднее четырех дней до дня его проведения, в случае если публичное мероприятие будет проводиться с использованием транспортных средств, к уведомлению прилагается информация об использовании транспортных средств.

1.2. В уведомлении о проведении публичного мероприятия указываются:

- 1.2.1. цель публичного мероприятия;
- 1.2.2. форма публичного мероприятия;
- 1.2.3. место (места) проведения публичного мероприятия, маршруты движения участников;
- 1.2.4. дата, время начала и окончания публичного мероприятия;
- 1.2.5. предполагаемое количество участников публичного мероприятия;
- 1.2.6. формы и методы обеспечения организатором публичного мероприятия общественного порядка, организации медицинской помощи, намерение использовать звукоусиливающие технические средства при проведении публичного мероприятия;
- 1.2.7. фамилия, имя, отчество либо наименование организатора публичного мероприятия, сведения о его месте жительства или пребывания либо о месте нахождения и номер телефона, информация об отсутствии ограничений, предусмотренных частью 2 статьи 5 Федерального закона;
- 1.2.8. фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные публичного мероприятия; функции по организации и проведению
- 1.2.9. дата подачи уведомления о проведении публичного мероприятия.

1.3. Уведомление о проведении публичного мероприятия в соответствии со статьей 3 Федерального закона подписывается организатором публичного мероприятия и лицами, уполномоченными организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по его организации и проведению.

1.4. Уведомление о проведении публичного мероприятия подлежит регистрации в органе местного самоуправления. Факт подачи уведомления подтверждается штампом администрации Орловского сельского поселения, с указанием даты и времени получения уведомления.

1.5. В случае если информация, содержащаяся в тексте уведомления о проведении публичного мероприятия, и иные данные дают основания предположить, что цели запланированного публичного мероприятия и формы его проведения не соответствуют положениям Конституции Российской Федерации и нарушают запреты, предусмотренные законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях или уголовным законодательством Российской Федерации, Администрация в соответствии с частью 2 статьи 12 Федерального закона незамедлительно доводит до сведения организатора публичного мероприятия письменное мотивированное предупреждение о том, что организатор публичного мероприятия, а также иные участники публичного мероприятия в случае указанных несоответствия и (или) нарушения при проведении такого мероприятия могут быть привлечены к ответственности в установленном порядке.

1.6. В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 12 Федерального закона Администрация после получения уведомления о проведении публичного мероприятия обязана довести до сведения организатора публичного мероприятия в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о проведении публичного мероприятия (а при подаче уведомления о пикетировании группой лиц менее чем за пять дней до дня его проведения - в день его получения) обоснованное предложение об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, а также предложения об устранении организатором публичного мероприятия несоответствия указанных в уведомлении целей, форм и иных условий проведения публичного мероприятия требованиям Федерального закона.

1.7. Организатор публичного мероприятия в соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 5 Федерального закона обязан не позднее чем за три дня до дня проведения публичного мероприятия (за исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником) информировать Администрацию в письменной форме о принятии (непринятии) его предложения об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, указанных в уведомлении о проведении публичного мероприятия.

1.8. В целях оказания содействия организатору публичного мероприятия (за исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником) Администрация назначает своего уполномоченного представителя с учетом требований Федерального закона и на основании распоряжения, направляемого организатору публичного мероприятия в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления. На уполномоченного представителя органа местного самоуправления распространяются права и обязанности, установленные статьей 13 Федерального закона.

1.9. В день назначения своего уполномоченного представителя Администрация направляет распоряжение руководителю органа внутренних дел, расположенному на территории, на которой планируется проведение публичного мероприятия (за исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником), для организации взаимодействия по надлежащему обеспечению общественной безопасности участников публичного мероприятия.

1.10. Организатор публичного мероприятия в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона не вправе проводить его, если уведомление о проведении публичного мероприятия не было подано в срок либо если с Администрацией не было согласовано изменение по его мотивированному предложению места и (или) времени проведения публичного мероприятия.

1.11. Администрация информирует о вопросах, явившихся причинами проведения публичного мероприятия органы государственной власти, в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 12 Федерального закона, а в случае проведения публичного мероприятия на трассах проезда и в местах постоянного или временного пребывания объектов государственной охраны, установленных Федеральным законом от 27 мая 1996 года N 57-ФЗ "О государственной охране", информируют об этом федеральные органы государственной охраны.

2. Порядок пикетирования, осуществляемого одним участником

Уведомление о пикетировании, осуществляемом одним участником, не требуется. Минимальное допустимое расстояние между лицами, осуществляющими указанное пикетирование, составляет 10 метров.

3. Организатор публичного мероприятия

3.1. Организатором публичного мероприятия могут быть один или несколько граждан Российской Федерации (организатором демонстраций, шествий и пикетирования - гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, митингов и собраний - 16 лет), политические партии, другие общественные объединения и религиозные объединения, их региональные отделения и иные структурные подразделения, взявшие на себя обязательство по организации и проведению публичного мероприятия.

3.2. Не могут быть организатором публичного мероприятия:

1) лицо, признанное судом недееспособным либо ограничено дееспособным, а также лицо, содержащееся в местах лишения свободы по приговору суда;

1.1) лицо, имеющее неснятую или непогашенную судимость за совершение умышленного преступления против основ конституционного строя и безопасности государства или преступления против общественной безопасности и общественного порядка либо два и более раза, привлекавшийся к административной ответственности за административные правонарушения, предусмотренные статьями 5.38. 19.3, 20.1 - 20.3, 20.18, 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в течение срока, когда лицо считается подвергнутым административному наказанию;

2) политическая партия, другое общественное объединение и религиозное объединение, их региональные отделения и иные структурные подразделения, деятельность которых приостановлена или запрещена либо которые ликвидированы в установленном законом порядке.

3.3. Организатор публичного мероприятия имеет право:

1) проводить митинги, демонстрации, шествия и пикетирования в местах и во время, которые указаны в уведомлении о проведении публичного мероприятия либо изменены в результате согласования с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления, собрания - в специально отведенном или приспособленном для этого месте, позволяющем обеспечить безопасность граждан при проведении собрания;

2) проводить предварительную агитацию в поддержку целей публичного мероприятия через средства массовой информации, путем распространения листовок, изготовления плакатов, транспарантов, лозунгов и в иных формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

3) уполномочивать отдельных участников публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по его организации и проведению;

4) организовывать сбор добровольных пожертвований, подписей под резолюциями, требованиями и другими обращениями граждан;

5) использовать при проведении собраний, митингов, демонстраций и шествий звукоусиливающие технические средства (аудио-, видеоустановки и другие устройства) с уровнем звука, соответствующим стандартам и нормам, установленным в Российской Федерации.

6) требовать от уполномоченного представителя органа внутренних дел удалить с места проведения публичного мероприятия лиц, не выполняющих законных требований организатора публичного мероприятия.

3.4. Организатор публичного мероприятия обязан:

1) подать в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления уведомление о проведении публичного мероприятия в порядке, установленном статьей 7 настоящего Федерального закона;

2) не позднее чем за три дня до дня проведения публичного мероприятия (за исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником) информировать орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления в письменной форме о принятии (непринятии) его предложения об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, указанных в уведомлении о проведении публичного мероприятия;

3) обеспечивать соблюдение условий проведения публичного мероприятия, указанных в уведомлении о проведении публичного мероприятия или измененных в результате согласования с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления;

4) требовать от участников публичного мероприятия соблюдения общественного порядка и регламента проведения публичного мероприятия, прекращения нарушения закона;

5) обеспечивать в пределах своей компетенции общественный порядок и безопасность граждан при проведении публичного мероприятия, а в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, выполнять эту обязанность совместно с уполномоченным представителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления и уполномоченным представителем органа внутренних дел, выполняя при этом все их законные требования;

6) приостанавливать публичное мероприятие или прекращать его в случае совершения его участниками противоправных действий;

7) обеспечивать соблюдение установленной органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления нормы предельной заполняемости территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия;

7.1) принять меры по недопущению превышения указанного в уведомлении на проведение публичного мероприятия количества участников публичного мероприятия, если превышение количества таких участников создает угрозу общественному порядку и (или) общественной безопасности, безопасности участников данного публичного мероприятия или других лиц либо угрозу причинения ущерба имуществу;

8) обеспечивать сохранность зеленых насаждений, помещений, зданий, строений, сооружений, оборудования, мебели, инвентаря и другого имущества в месте проведения публичного мероприятия;

9) довести до сведения участников публичного мероприятия требование уполномоченного представителя органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления о приостановлении или прекращении публичного мероприятия;

10) иметь отличительный знак организатора публичного мероприятия.

Уполномоченное им лицо также обязано иметь отличительный знак.

11) требовать от участников публичного мероприятия не скрывать свое лицо, в том числе не использовать маски, средства маскировки, иные предметы, специально предназначенные для затруднения установления личности. Лица, не подчинившиеся законным требованиям организатора публичного мероприятия, могут быть удалены с места проведения данного публичного мероприятия.

3.5. Организатор публичного мероприятия не вправе проводить его, если уведомление о проведении публичного мероприятия не было подано в срок либо если с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления не было согласовано изменение по их мотивированному предложению места и (или) времени проведения публичного мероприятия.

3.6. Организатор публичного мероприятия в случае неисполнения им обязанностей, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, несет гражданско-правовую ответственность за

вред, причиненный участниками публичного мероприятия. Возмещение вреда осуществляется в порядке гражданского судопроизводства.

3.7. После окончания публичного мероприятия его организаторы принимают меры по наведению порядка на территории специально отведенных мест. Порядок в специально отведенном месте, на территории которого проводилось публичное мероприятие, должен быть наведен не позднее 8.00 часов дня следующего за днем проведения публичного мероприятия.

Контроль за соблюдением порядка осуществляет Администрация, принявший уведомление о проведении публичного мероприятия.

4. Нормы предельной заполняемости специально отведенных мест и предельная численность лиц, участвующих в публичных мероприятиях, уведомление о проведении которых не требуется.

Нормы предельной заполняемости специально отведенных мест при проведении публичного мероприятия устанавливаются Администрацией из расчета беспрепятственного нахождения двух человек на одном квадратном метре территории в помещении и одного человека на одном квадратном метре вне помещений.

Предельная численность лиц, участвующих в публичных мероприятиях, уведомление о проведении которых не требуется, составляет 101 человек.

5. Места, в которых запрещается проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций.

Местами, в которых запрещается проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, являются:

5.1. Территории, на которых проведение публичных мероприятий в указанных местах может повлечь нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создать помехи движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры;

5.2. Территории, на которых в день проведения запланированы мероприятия с детьми и подростками, а также территории на расстоянии 50 метров от зданий образовательных учреждений, зданий учреждений здравоохранения, физкультурно-спортивных организаций, зданий учреждений социального обслуживания населения (в случае если территория указанных учреждений имеет ограждение, то на расстоянии 50 метров от ограждения указанных учреждений), расположенных на территории поселения.;

5.3. Территории, непосредственно прилегающие к опасным производственным объектам и к иным объектам, эксплуатация которых требует соблюдения специальных правил техники безопасности;

5.4. Путепроводы, железнодорожные магистрали и полосы отвода железных дорог, нефтегазо- и продуктопроводов, высоковольтных линий электропередачи.

6. Порядок проведения публичных мероприятий на объектах транспортной инфраструктуры, используемых для транспорта общего пользования

6.1. Проведение публичных мероприятий на объектах транспортной инфраструктуры осуществляется с учетом требований по обеспечению транспортной безопасности и безопасности дорожного движения, предусмотренных федеральными законами и иными федеральными нормативными правовыми актами.

6.2. Уведомление о проведении публичного мероприятия на объектах транспортной инфраструктуры подается в порядке, установленном пункте Настоящего Положения.

6.3. После получения уведомления о проведении публичного мероприятия на объектах транспортной инфраструктуры Администрация в целях определения возможности проведения публичного мероприятия в месте и (или) во время, указанные в уведомлении, и при указанных в нем условиях направляет копию уведомления и регламент проведения публичного мероприятия в орган исполнительной власти, осуществляющий государственный надзор и контроль в области безопасности дорожного движения, либо в орган исполнительной власти, осуществляющий

обеспечение общественной безопасности на объектах железнодорожного транспорта. Копии уведомления и регламента проведения публичного мероприятия направляются не позднее первой половины рабочего дня, следующего за днем получения.

6.4. Заключение органа исполнительной власти, осуществляющего государственный надзор и контроль в области безопасности дорожного движения, либо органа исполнительной власти, осуществляющего обеспечение общественной безопасности на объектах железнодорожного транспорта, о возможности (невозможности) проведения публичного мероприятия, направленное в Администрацию в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления, является основанием для доведения до сведения организатора публичного мероприятия обоснованных предложений об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, а также предложения об устранении несоответствия условий проведения публичного мероприятия требованиям по обеспечению транспортной безопасности и безопасности дорожного движения в месте проведения публичного мероприятия.

6.5. Если в уведомлении о проведении публичного мероприятия местом его проведения указывается проезжая часть объекта транспортной инфраструктуры, к которому непосредственно прилегает иная территория (тротуар, сквер, другая территория), Администрация в целях обеспечения движения транспортных средств вправе предложить организаторам публичного мероприятия провести его на прилегающей территории.

6.6. Если публичное мероприятие проводится на территории, непосредственно прилегающей к объекту транспортной инфраструктуры, имеющему проезжую часть, Администрация в пределах полномочий обеспечивает проведение этого публичного мероприятия исключительно на указанной территории.

6.7. При проведении публичных мероприятий транспортные средства не могут использоваться:

6.7.1. участках дорог, по которым запрещено движение всех механических транспортных средств или категорий транспортных средств, используемых в публичном мероприятии;

6.7.2. на участках дорог, выделенных для движения общественного транспорта;

6.7.3. на участках дорог, на которых осуществляется их техническое обслуживание и ремонт;

6.7.4. на дорогах с одной проезжей частью в каждую сторону.

7. Требования к определению норм предельной заполняемости территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия

7.1. Нормы предельной заполняемости территории (помещения) проведения публичного мероприятия устанавливаются Администрацией с учетом особенностей этого объекта. Указанные нормы доводятся до сведения организаторов публичного мероприятия в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о проведении публичного мероприятия.

7.2. Расчет норм предельной заполняемости объекта транспортной инфраструктуры, имеющего в месте проведения публичного мероприятия несколько проезжих частей, осуществляется исходя из возможности использования не менее половины проезжих частей для движения транспорта, не используемого в публичном мероприятии, а при необходимости - и для движения граждан, не являющихся участниками публичного мероприятия.

7.3. При проведении публичного мероприятия с использованием транспортных средств Администрацией устанавливается предельное количество транспортных средств, которые могут осуществлять движение в составе одной организованной транспортной колонны.